

# COMMENT ETABLIR UNE BIBLIOGRAPHIE - MEDIAGRAPHIE

## 1- DEFINITION :

C'est une liste de documents établie sur un sujet donné.

## 2- A QUOI CELA ME SERT-IL ?

- à retrouver des documents rapidement pour les réutiliser.
- à justifier les sources d'informations utilisées dans une recherche ou un travail ; la propriété intellectuelle est un droit à respecter sur TOUS les documents même sur l'Internet.

## 3- COMMENT JE PROCÈDE ?

- L'écriture des références obéit à des normes que l'on doit respecter. Les différents éléments de la référence s'écrivent à la suite, sur une ligne avec des signes de ponctuation bien définis. Les titres sont en *italique* dans un traitement de texte ou soulignés si on écrit à la main.

Pour établir une **médiagraphie**, je cite

### **Pour une encyclopédie, un dictionnaire :**

Titre de l'article. *Titre de l'ouvrage*. Editeur, date d'édition. Tome, page :

Ex : Environnement. *Le Petit Larousse illustré*. Larousse, 2004. p. 419

### **Pour un livre :**

AUTEUR, Prénom. *Titre de l'ouvrage*. Editeur, année d'édition. Collection.

Ex : FERENCZI, Thomas. *Le Journalisme*. Presses Universitaires de France, 2005. Que sais-je ?, n° 3743

### **Pour un article de périodique :**

AUTEUR, Prénom. Titre de l'article. *Titre du périodique*, date, numéro, page.

Sergent, Denis. La fonte de la banquise s'accélère. *La Croix*, 05/09/2008, n° 38148, p.2

### **Pour un dossier :**

*Titre du dossier*.

Ex : *Le développement durable*

### **Pour un site Internet:**

*Titre du site*, date. Adresse. Consulté le (date)

Ex : Site d'orientation sur l'Europe - Europe.gouv.fr, 2006. <http://www.europe.gouv.fr/> Consulté le 26 septembre 2008

### **Pour un cédérom :**

NOM, Prénom. *Titre du cédérom*. Edition, date.

Ex : *Défends ta planète !* Strass Productions et UNESCO, 2004

## 4 -CLASSEMENT A L'INTERIEUR DE LA MEDIAGRAPHIE

Il n'existe pas de règle unique ; vous pouvez organiser votre médiagraphie de différentes façons :

- *Par ordre alphabétique des auteurs* : c'est le choix le plus neutre.
- *Par thème* : ce choix est pertinent lorsque votre travail comporte plusieurs aspects.
- *Par date de publication* : ce choix est judicieux lorsque votre sujet comporte une dimension de « veille technologique ou scientifique » ou pour la presse.
- *Par genre* : dans le cas où vous utilisez des œuvres de genres très différents (livres, films, tableaux, biographies, théâtre...)